

Утверждаю
Врио заведующего МБДОУ
детского сада № 19 «Малыш»



[Signature]
К.Э. Осипян

**Дорожная карта
по переходу на непосредственное полное применение
федеральной образовательной программы дошкольного образования**

Первый этап

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность учреждения. Составление плана мероприятий по обеспечению подготовки к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в учреждении.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

1. Проведение педагогического совета и создание рабочей группы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива, отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса.	январь
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих переход на непосредственное полное применение ФОП ДО.	по мере публикации новых нормативно-правовых документов
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих переход на непосредственное полное применение ФОП ДО.	январь-август
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО.	январь-август
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО.	январь-август
6	Утверждение плана работы рабочей группы по переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО.	январь

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА

1. Определение изменений и дополнений

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Организация обсуждения ФОП ДО.	январь-март
2	Определение учебно-методических комплектов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО.	апрель-август
3	Приведение нормативной базы учреждения в соответствии с ФОП ДО.	по необходимости
4	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к переводу на непосредственное полное применение ФОП ДО.	февраль
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	май
6	Определение результатов воспитанников освоения ФОП ДО в соответствии с ФОП ДО.	май

2. Финансово-экономическое обеспечение подготовки к переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Расчет потребностей в расходах учреждения в условиях реализации ФОП ДО.	апрель
2	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие установление заработной платы.	август-сентябрь
3	Приведение в соответствие с требованиями ФОП ДО и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников учреждения.	август-сентябрь

3. Информационное обеспечение подготовки к переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Размещение информации о ходе подготовки к переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО.	январь-август
2	Внесение информации о ходе подготовки к переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО в самоанализ учреждения.	апрель

4. Кадровое обеспечение подготовки к переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Осуществление повышения квалификации педагогических работников учреждения.	январь-август
2	Методическое обеспечение библиотечного фонда как	январь-август

информационного центра по подготовке к переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО.

5. Материально-техническое обеспечение подготовки к переходу на непосредственное полное применение ФОП ДО

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения
1	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с ФОП ДО.	март-август
2	Развитие и укрепление материально-технической базы учреждения.	январь-август