ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом МБДОУ Заведующий МБДОУ

детского сада № 19 «Малыш» детского сада № 19 «Малыш»

Протокол от 22.08.2018года № 6 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Ситникова

Приказ от 22.08.2018года № 121

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах получения образования и формах обучения**

**г. Пятигорск**

2

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее - Положение) регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 «Малыш» (далее - учреждение) по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

  1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе, разработанной в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014.

  1.3. Обучение в учреждении осуществляется в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

  1.4. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

1.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

**2. Цели и задачи**

2.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

**3. Общие требования к организации образовательного процесса**

3.1. Обучение  воспитанников по очной форме получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования (далее - программа)в учреждении, обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом учреждения, программой дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения по очной форме получения дошкольного образования и формах обучения является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ заведующего.

3.4. Воспитанники, осваивающие программу в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников учреждения. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учета движения воспитанников и в табель учета посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.6. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоениявоспитанниками ООП ДО, а также хранение в архивах данных об их результатах набумажных и (или) электронных носителях.

3

3.7. Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

**4. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения**

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанниками учебных занятий по образовательным областям, организуемым в соответствии с учебным планом и ООП ДО.

  4.1.2. Воспитанникам, осваивающим программу в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в учреждении.

4.1.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является организованная образовательная деятельность (далее - ООД).

4.1.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется программой и расписанием ООД.

4.1.5. При реализации основной образовательной программы дошкольного образования проводится мониторинг достижения детьми целевых ориентирови планируемых результатов освоения программы.

Результаты мониторинга используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.1.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которуюпроводит педагог-психолог учреждения. Участие ребенка в психологической диагностике допускаетсятолько с согласия его родителей (законных представителей).

Формы, периодичность и порядок проведения мониторинга определяется учреждениемсамостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

4.2. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими детьми.

4.2.1. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченнымивозможностями здоровья предоставляются бесплатно учебныепособия, наглядно-дидактические пособия и специальная детская литература.

4.2.2. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

4.2.3. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательнымпрограммам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

**5. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования**

5.1. При выборе получения дошкольного образования в форме семейного образованияродители (законные представители) воспитанников отказываются от получения образования вучреждении и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельностивоспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных,нравственных, эстетических и личностных качеств, формированиюпредпосылок учебнойдеятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольноговозраста.

4

5.2. При выборе формы семейного образования,родители (законные представители) воспитанника информируют об этом выборе управлениеобразования администрации г. Пятигорска.

5.3. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получениевоспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право наполучение методической, психологической, педагогической, диагностической иконсультативной помощи без взимания платы, в том числе в учреждении через консультативный пунктили через территориальную психолого-медико-педагогическую консультацию (ТПМПК).

5.4. Воспитанник учреждения может быть переведен на обучение в форме семейного образования влюбом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом заведующего учреждением по заявлениюродителей (законных представителей) воспитанников. При этом воспитанник отчисляется изучреждения.

5.5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения порешению родителей (законных представителей) продолжить обучение в учреждении. Прием осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

5.6. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группуосуществляется по решению педагогического совета учреждения.

**6. Порядок организации обучения на дому детей-инвалидов**

6.1.Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые посостоянию здоровья не могут посещать учреждение, обучение по образовательным программамдошкольного образования может организовываться на дому или в медицинских организациях, при наличии специально обученных педагогов в штатном расписании учреждения.

6.2. Для организации обучения по образовательным программам дошкольного образования надому или в медицинской организации родители (законные представители) воспитанникаписьменно обращаются в учреждениес предоставлением медицинского заключения о его физическом состоянии.

6.3. Заведующий учреждения в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и заключениядоговора об образовании издает приказ об организации обучения по основной образовательной программе или адаптированным программам дошкольного образования.

6.4. Организация обучения по основнойобразовательнойпрограмме или адаптированнымпрограммам дошкольного образования регламентируется расписанием ООД,режимом дня в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

6.5. Расписание ООД воспитанника разрабатывается учреждением с учетом возрастных и индивидуальныхособенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями,медицинскими рекомендациями при их наличии и согласовывается с родителями (законнымипредставителями).

6.6. При получении дошкольного образования детям-инвалидам предоставляются бесплатноучебные пособия, наглядно-дидактические пособия и специальная детская литература.

6.7. Дети-инвалиды по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

5

**7. Права и обязанности участников образовательных отношений**

  7.1. Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

  Учреждение обязано:

1)    обеспечить реализацию программы в полном объеме;

2)    обеспечить соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

3)    обеспечить соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;

4)     создавать безопасные условия обучения, воспитания, развития воспитанников, присмотра и ухода за ними;

5)     соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и работников учреждения;

6)     осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.

7.2. Учреждение имеет право:

1)  самостоятельно разрабатывать и утверждать основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

  2) на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с основной образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4) на проведение мониторинга с целью оценки индивидуального развития воспитанников.

7.3. Воспитанники учреждения имеют право на:

1) обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования;

2) вариативность и разнообразие содержания программ и организационных форм дошкольного образования с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья;

3) предоставление условий для образования с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников,

4)  получение услуги присмотра и ухода за воспитанниками;

5) выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

6) бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой учреждения;

7) уважение взрослых к их человеческому достоинству, формированию и поддержки у них положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях,

защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) поддержку их инициативы и самостоятельности со стороны взрослых;

9) положительное и доброжелательное отношение к себе со стороны сверстников;

6

10) перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

12) пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения;

13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

14) поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

7.4. Воспитанники обязаны:

1) соблюдать режим пребывания в учреждении;

2) осваивать основную образовательную программу дошкольного образования;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

4) не мешать другим воспитанникам во время ООД, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;

5) бережно относиться к имуществу учреждения;

6) находиться в учреждении в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде.

7.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) выбирать формы получения дошкольного образования и формы обучения;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения программы своих детей независимо от формы обучения.

7.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) выбирать формы полученияобразования и формы обучения, дополнительные образовательные программы учреждения;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания,образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП детьми независимо от формы обучения.

7.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми дошкольного образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка жизнедеятельности воспитанников в учреждении;

3) соблюдать режим занятий воспитанников;

4) уважать честь и достоинство воспитанников и работников учреждения;

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которыеявляются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.

7

Лист ознакомления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. работника | Должность | Дата ознакомления | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |